

Утверждено
Решением педагогического совета
Протокол от 29 августа 2022 г. №1
И о директора МБОУ СОШ №8

Е.С.Куликова.



План работы
методического объединения учителей начальных классов
на 2022-2023 учебный год:

Актуальные проблемы
для начальной школы в новом учебном году:

1. Повышение качества образования;
2. Формирование познавательного интереса у учащихся в изучении предметов в рамках требований ФГОС.
3. Ориентация всего учебно-воспитательного процесса на развитие зоны ближайшего развития каждого ученика.
4. Активный поиск новых путей индивидуализации обучения.
5. Активное использование дистанционных образовательных технологий в обучении учащихся начальной школы.
6. Формирование компетенций учителя и учащихся, как средство повышения качества образования.

Исходя из выше перечисленных проблем, анализа за прошлый год, были сформулированы тема и задачи методического объединения учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год:

Тема : «Повышение качества образования учащихся в начальной школе путем дифференцированного подхода к обучению»

Цель: создать условия, обеспечивающие усвоение обязательного минимума содержания образования по предметам базисного учебного плана, способствующие формированию у школьника ключевых компетенций, сохранению качества обучения учащихся.

Задачи:

1. повысить качество обученности школьников путем применения дифференцированного подхода в обучении и воспитании;
2. освоение и использование в образовательном процессе современных методик, форм, видов, средств и новых технологий;
3. организация методического сопровождения профессиональной деятельности учителей начальной школы;
4. внедрение в учебный процесс здоровьесберегающих технологий;

Ожидаемые результаты:

1. рост качества знаний обучающихся;
2. овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС

Основные направления:

1. Аналитическая деятельность;
2. Информационная деятельность;
3. Организационно – методическая деятельность;
4. Консультационная деятельность.

Аналитическая деятельность

1.	Мониторинг обеспечения учебниками и учебно-методической литературы	сентябрь	Библиотекарь
2.	Изучение и анализ результатов деятельности МО, определение направлений их совершенствования	сентябрь	рук. ШМО Кюлленина С.Д.
3.	Обновление базы данных о педагогах начальных классов	сентябрь	рук. ШМО Кюлленина С.Д.
4.	Совместный анализ итогов контрольных работ за курс начальной школы	май	Завуч по УВР Маркова Т.Н., рук. ШМО Кюлленина С.Д., Учитель Афанасьева Т.Е.
5.	Результаты обученности выпускников начальной	май	Завуч по УВР Маркова Т.Н.,

	ШКОЛЫ		Учитель Афанасьева Т.Е.
6.	Анализ результатов ВПР в 4-х классах		
7.	Освоение новых здоровьесберегающих технологий	В течение года	Учителя нач. классов
8.	Диагностика профессиональных потребностей педагогов в методической помощи	В течение года	рук. ШМО Кюлленина С.Д.

Информационная деятельность

1.	Пополнение банка данных о новинках учебно-методической литературы	В течение года	рук. ШМО Кюлленина С.Д.
2.	Проведение методических пятиминуток	В течение года	Завуч по УВР Маркова Т.Н.,рук. ШМО Кюлленина С.Д.
3.	Изучение концепции стандартов нового поколения в начальных классах	В течение года	рук. ШМО Кюлленина С.Д.
4.	Изучение нормативно-правовой базы ФГОС	В течение года	рук. ШМО Кюлленина С.Д.

Организационно – методическая деятельность

1.	Организовать деятельность учителей по проблеме «Формирование компетенций учителя и учащихся, как средство повышения качества образования»	В течение года	Завуч по УВР Маркова Т.Н.,рук. ШМО Кюлленина С.Д.
2.	Провести заседания МО учителей начальных классов	В течение года	Завуч по УВР Маркова Т.Н.,рук. ШМО Кюлленина С.Д. Учителя начальных классов
2.1	1-е заседание Тема: « Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2022 – 2023учебный год.»	август-сентябрь	Завуч по УВР Маркова Т.Н.,рук. ШМО Кюлленина С.Д. Учителя начальных классов

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2021- 2022 учебный год. 2. План работы МО на 2022-2023 уч. год 3. Рассмотрение рабочих программ 4. Единый орфографический режим 5. Обзор новинок методической литературы 		
2.2	<p style="text-align: center;">2-е заседание</p> <p>Тема:«Адаптация детей 1 класса»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Готовность к школе и адаптация первоклассников. 2. «Преимственность между д/с и начальной школой»(выступает Афанасьева Т.Е.) 3. «Агрессия: причины и профилактика». Гиперактивный ребёнок, как быть?(выступает Маркова Т.Н.) 4. Анализ проведенных ВПР 	ноябрь	Завуч по УВР Маркова Т.Н., рук. ШМО Кюлленина С.Д. Учителя начальных классов
2.3	<p style="text-align: center;">3-е заседание</p> <p>Тема:«Формирование здорового образа жизни ребенка в рамках требований ФГОС второго поколения»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Инклюзивное обучение –комплексный процесс обеспечения равного доступа к качественному образованию детей с ОВЗ .(выступает Коровайная Т.В.) 2. Активизация познавательных интересов обучающихся посредством применения ЦОР.(выступает Афанасьева Т.Е.) 3. Результаты работы на образовательном портале Учи.ру. 	январь	Завуч по УВР Маркова Т.Н., рук. ШМО Кюлленина С.Д. Учителя начальных классов
2.4	4 – е заседание		

	<p>Тема:«Новый ФГОС НОО»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение принятого нового ФГОС НОО 2. Комплексная работа как способ оценивания достижения метапредметных результатов. Выбор вариантов итоговой комплексной работы для учащихся 1-4 классов?(выступает Маркова Т.Н.) 3. Подготовка к Всероссийской проверочной работе за курс начальной школы. 	март	Завуч по УВР Маркова Т.Н., рук. ШМО Кюлленина С.Д. Учителя начальных классов
2.5	<p style="text-align: center;">5-е заседание</p> <p>Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Представление материалов, наработанных по темам самообразования.(выступает Афанасьева Т.Е.) 2. Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год. Выполнение учебных программ. 3. Анализ работы ШМО учителей начальных классов за прошедший год уч.год, задачи на новый учебный год 4. Обеспечение УМК на новый учебный год. 	май	Завуч по УВР Маркова Т.Н., рук. ШМО Кюлленина С.Д. Учителя начальных классов
3.	Провести день открытых дверей для родителей будущих первоклассников	апрель	Коровайная Т.В..
4.	Принять участие в конкурсах разного уровня.	В течение года	Завуч по УВР Маркова Т.Н., рук. ШМО Кюлленина С.Д. Учителя начальных классов
5.	Принять участие в районных семинарах	В течение года	учителя начальных классов

Консультационная деятельность

1.	По вопросам аттестации учителей начальных классов	В течение года	Завуч по УВР Маркова Т.Н., рук. ШМО Кюлленина С.Д.
2.	По выбору темы самообразования	Сентябрь	рук. ШМО Кюлленина С.Д.
3.	По текущим вопросам	В течение года	Завуч по УВР Маркова Т.Н., рук. ШМО Кюлленина С.Д. Учителя начальных классов

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 8 имени А. Н. Докучая
пос. Бичевого муниципального образования
Ленинградский район

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ СОШ №8



Куликова Е.С

протокол педсовета №1
от «30» августа 2023 г.

ПЛАН РАБОТЫ
ШМО учителей начальных классов
МБОУ СОШ №8
на 2023 — 2024 учебный год

2023-2024г.

**План работы
ШМО учителей начальных классов на 2023-2024
учебный год**

Деятельность МО призвана способствовать:

- обобщению и распространению передового опыта;
- предупреждению ошибок в работе учителя;
- методически грамотному раскрытию трудных тем, учебных предметов;
- анализу качества знаний, умений, навыков;
- накоплению дидактического материала;
- расширению кругозора учащихся;
- активизация творческого потенциала учителей.

Методическая тема работы МО:

«Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»

Цель методической работы: совершенствование педагогического мастерства в условиях обновленных ФГОС путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.

Задачи методической работы:

1. Создание оптимальных условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления и реализации образовательных программ НОО в соответствии с обновленными ФГОС.
2. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
4. Продолжить использование проектно- исследовательской деятельности на уроках в начальной школе.
5. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах , муниципального, всероссийского, международного значения.
6. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
7. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.

8. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.

9. Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.

10. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться.

Направления методической работы:

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за 2022-2023 учебный год .
- Анализ посещения уроков в 1 классе.
- Анализ тем самообразования учителей начальных классов.
- Анализ входных контрольных работ.

2. Информационная деятельность:

- Изучение аспектов функциональной грамотности в обновленных ФГОС.
- Продолжение знакомства с новыми направлениями ФГОС начального общего образования .
- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.

3. Организационная и учебно-воспитательная деятельность: - Вводное заседание методического объединения.

- Составление учебных программ в соответствии с новыми направлениями ФГОС.
- Утверждение индивидуальных рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности.
- Посещение уроков учителями с целью обмена опытом.
- Выработка единых требований к ведению тетрадей по предметам.
- Планирование контроля успеваемости во 2, 3 и 4 классах.
- Организация и проведение предметной недели
- Выступления учителей начальных классов на МО, педагогических советах.
- Повышение квалификации педагогов на курсах.

4. Методическая деятельность:

- Методическое сопровождение преподавания по обновленным ФГОС НОО.

- Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. - Организация системной работы с одаренными детьми.
- Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в работе над развитием функционально-грамотной личности. - Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.
- Создание благоприятного психолого-педагогического климата для реализации индивидуальных способностей обучающихся с ОВЗ:

5. Консультативная деятельность:

- Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.
- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках обновленных ФГОС.

План работы по основным направлениям деятельности

1. Аналитическая деятельность

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Анализ методической деятельности за 2022-2023 учебный год и планирование на 2023-2024 учебный год в свете обновлённого ФГОС НОО	август 2023	Руководитель МО
2	Изучение направлений деятельности педагогов в области реализации обновлённого ФГОС НОО (тема самообразования).	01.09.23	Руководитель МО
3	Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.	сентябрь-декабрь 2023	Руководитель МО

Информационная деятельность.

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Проведение классных родительских собраний в 1-4 классах, посвященных обучению по обновлённому ФГОС НОО	август	учителя начальных классов
2	Изучение нормативных документов федерального, регионального уровня, регламентирующих реализацию обновлённого ФГОС НОО	август	учителя начальных классов
3	Знакомство с научно-методическим сопровождение ФГОС: конструктором рабочих программ (единая схема для составления рабочей программы)	август	учителя начальных классов
4	Составление и корректировка рабочих программ по учебным предметам начальной школы в соответствии с обновленным ФГОС НОО	август	учителя начальных классов
5	Составление и корректировка рабочих программ курсов внеурочной деятельности младших школьников в соответствии с обновленным ФГОС НОО	август	учителя начальных классов

3.Методическая деятельность:

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО;	сентябрь-май	учителя начальных классов
2.	Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.	сентябрь-май	учителя начальных классов

3	Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленного ФГОС НОО.	сентябрь-май	учителя начальных классов
---	---	--------------	---------------------------

Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения;
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;
- Взаимопосещение уроков педагогами;
- Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, педагогических советах;
- Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района;
- Обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленного ФГОС НОО.

Формы методической работы:

- Открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- Творческие группы;
- Семинары, мастер-классы, презентация опыта;
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.
-

Ожидаемые результаты работы:

- Овладение педагогами МО технологией работы с «Конструктором рабочих программ»;
- Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование планируемых результатов (в связи с требованиями обновленного ФГОС НОО).

**План заседаний методического объединения учителей начальных классов
на учебный год**

Месяц	Содержание работы	Форма проведения	Ответственные
Август	<p align="center"><u>Заседание №1</u></p> <p>Тема заседания: ««Организационное заседание МО. Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год. Цели и задачи организации методической работы учителей начальных классов и совершенствование информационно-методического обеспечения образовательного процесса в 2023-2024 учебном году»».</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы МО начальной школы за 2022-2023 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2023-2024 год. 3. Утверждение ответственных за подготовку материалов ШМО. 4. Обсуждение нормативных, программно – методических документов. <u>.(выступает Маркова Т.Н.)</u> 5. Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС НОО (1,2,3,4 кл.) 6. Утверждение фонда оценочных средств 2-4 классов. <u>.(выступает Маркова Т.Н.)</u> 7. Корректировка и утверждение тем по самообразованию педагогов. 8. Обсуждение и участие учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах 9. Педагогическое наставничество классных руководителей. <u>.(выступает Афанасьева Т.Е.)</u> 	Инструктивно-методическое заседание	Руководитель МО Завуч по УВР Маркова Т.Н.

<p>Сентябрь октябрь</p>	<p><u>Межсекционная работа.</u> Проведение и анализ входных контрольных работ во 2-4 классах. Организация работы по адаптации первоклассников. Организация работы с одаренными детьми. Организация работы со слабоуспевающими детьми. Планирование проведения недели начальных классов Наблюдение за адаптацией пятиклассников</p>	<p>Входные контрольные работы Мониторинг</p>	<p>Учителя 2-4 классов</p>
<p>Октябрь</p>	<p><u>Заседание МО №2.</u> Тема заседания: «Работаем по обновленным ФГОС». Цель: Рассмотрение вопросов, связанных с организацией учебного процесса в условиях реализации обновленных ФГОС Вопросы для обсуждения: 1. Ресурсы для организации учебной деятельности по русскому языку и литературному чтению в 1-4 классах Развитие нравственных качеств личности ребенка средствами учебных предметов Формирование УУД во внеурочной деятельности .(выступает Афанасьева Т.Е.) 2. Повторное ознакомление с общим положением о проверке тетрадей в начальной школе. «Инструкция о соблюдении единого орфографического режима в начальных классах» .(выступает Маркова Т.Н.) 3. Подведение итогов успеваемости, качества знаний по предметам за 1 четверть. 4. Итоги адаптационного периода первоклассников.</p>	<p>Дискуссия</p>	<p>Руководитель МО Завуч по УВР Маркова Т.Н.</p>
<p>Ноябрь декабрь</p>	<p>Межсекционная работа. Работа с одаренными детьми. Организация работы со слабоуспевающими.</p>	<p>Методическая работа</p>	<p>Учителя начальных классов Руководитель МО</p>

Декабрь	<p style="text-align: center;"><u>Заседание №3</u></p> <p>Тема: «Особенности обновлённого ФГОС НОО» Цель: Продолжить работу по реализации федеральных образовательных программ.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>1 Работа с методической темой МО: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО» .(выступает Маркова Т.Н.)</p> <p>2.Выступление по теме «Обновлённый ФГОС НОО: содержание, механизмы реализации»</p> <p>3.Выступление по теме «Проектная деятельность в обновлённом ФГОС». .(выступает Афанасьева Т.Е.)</p> <p>4.Анализ проверки тетрадей в 1-4 классах «Внешний вид. Единый орфографический режим»</p> <p>5.Анализ контрольных работ, качества обученности и успеваемости учащихся начальной школы за 1 полугодие. .(выступает Маркова Т.Н.)</p>	Круглый стол	<p>Руководитель МО _Завуч по УВР Маркова Т.Н.</p> <p>Учителя 1-4 кл.</p>
Январь	<p>Межсекционная работа.</p> <p>Участие в работе методических совещаний.</p> <p>Работа со слабоуспевающими.</p> <p>Консультационная, индивидуальная работа.</p>	Методическая работа	<p>Руководитель МО Учителя начальных классов</p>
Январь апрель	<p style="text-align: center;"><u>Заседание № 4</u></p> <p>Тема:«Формирование функциональной грамотности как основы развития учебнопознавательной компетенции школьников в начальных классах»</p> <p>Цель: Рассмотрение вопросов, связанных с</p>	Круглый стол Обмен опытом	<p>Руководитель МО _Завуч по УВР Маркова Т.Н.</p>

	<p>развитием функциональной грамотности младших школьников.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Функциональная грамотность младшего школьника. 2. Читательская грамотность младшего школьника. Содержание и особенности организации процесса обучения. 3. Методы и приемы формирования финансовой грамотности первоклассника 4. Выступление по теме «Структура современного урока. Проектирование урока с позиции требований обновлённого стандарта» .(выступает Маркова Т.Н.) 5. Выступление по теме самообразования «Базовые образовательные технологии» .(выступает Афанасьева Т.Е.) 6. Проведение недели начальных классов 2023-2024 (Февраль) 7. Подведение итогов успеваемости, качества знаний по предметам за 3 четверть. .(выступает Маркова Т.Н.) 		Учителя начальных классов
Февраль март	<p>Межсекционная работа.</p> <p>Работа с одаренными детьми. Участие в конкурсах и олимпиадах.</p> <p>Работа со слабоуспевающими учащимися. Консультации, индивидуальная работа.</p> <p>Создание «копилки уроков» на электронных носителях.</p> <p>Проведение недели начальных классов 2023-2024</p> <p>Подведение итогов успеваемости за 3 четверть.</p>		Учителя начальных классов
Май-июнь	<p><u>Заседание № 5</u></p> <p>Тема: Итоги результатов работы над темой: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»</p> <p>Цель: Оценка эффективности работы МО учителей начальных классов а 2023-2024 уч.год</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Творческий отчёт о работе по теме 	Круглый стол	Руководитель МО _Завуч по УВР Маркова Т.Н. Учителя начальных классов

<p>методического объединения.</p> <p>2. Организация взаимопосещений уроков с целью преемственности: начальная школа+ средняя школа. <u>(выступает Маркова Т.Н.)</u></p> <p>3. Контроль и подготовка учащихся к всероссийским проверочным работам и промежуточной аттестации.</p> <p>4. Итоги мониторинга уровня сформированности УУД школьников.</p> <p>5. Открытые мероприятия и классные часы в начальной школе, их анализ.</p> <p>6. Анализ итоговых контрольных работ, ВПР в 4 классе. <u>(выступает Маркова Т.Н.)</u></p> <p>7. Итоги 4 четверти и года.</p> <p>8. Задачи МО учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год.</p>		
--	--	--

Отзыв
руководителя методического объединения о работе учителя
начальных классов МБОУ СОШ №8 имени А.Н.Докучая
Афанасьевой Татьяны Евгеньевны.

Афанасьева Татьяна Евгеньевна работает в данной школе 39 лет. За время работы зарекомендовала себя творчески работающим педагогом. Огромное трудолюбие, преданность своей профессии, высокое профессиональное мастерство, большая любовь к детям, умение найти индивидуальный подход к каждому ребенку – отличительная черта качества Татьяны Евгеньевны.

Это яркий талантливый педагог. На ее уроках царит атмосфера деловитости и творчества, желание постоянно вместе с учителем постигать новое. Учитель разнообразит каждое занятие, используя различные педагогические приемы и методы. Осуществляя личностно-ориентированный подход в обучении и воспитании, держит в поле зрения всех воспитанников, готовя разноуровневый раздаточный материал, используя современные образовательные технологии. В педагогическом арсенале учителя разнообразные методические приемы. Свои уроки она строит, подчиняя все используемые формы и методы обучения заданной цели, стараясь добиваться от учеников прочных знаний. Следуя принципу: через интерес и деятельность к знаниям. Учитель использует передовые педагогические технологии, развивающие элементы обучения, межпредметные связи, нетрадиционные формы проведения уроков: уроки-путешествия, ролевые игры, КВН, уроки – соревнования, интегрированные уроки и т.д. Значительное место в системе работы учителя отводится творческим заданиям, что заставляет детей мыслить самостоятельно. Приоритет в воспитании детского коллектива отдает нравственному воспитанию. Стареется, чтобы ее дети были добрыми, милосердными, сострадательными, любили Родину, свое село, школу, родных. Она выпускает сильные классы, в которых есть талантливые ребята, достойно выступающие на творческих конкурсах разного уровня.

За годы работы в школе у Афанасьевой Татьяны Евгеньевны сложился свой педагогический почерк. Ее уроки – это уроки сотворчества учителя и ученика. Педагогом обобщен опыт работы по теме: «Развитие интереса к чтению учащихся начальной школы». Своим опытом учитель делится с коллегами: часто выступает на педсоветах, ШМО учителей начальных классов с такими вопросами как «Преемственность между д/с и начальной школой», «Активизация познавательных интересов обучающихся посредством применения ЦОР.», «Проектная деятельность в обновленном ФГОС», «Развитие нравственных качеств личности ребенка средствами учебных предметов», «Формирование УУД во внеурочной деятельности», РМО учителей начальных классов, дает мастер-классы, открытые уроки. Не останавливается на достигнутом, постоянно совершенствует свои знания, ищет новые пути и методы обучения и воспитания детей, повышает уровень

Жилина Верна



своей педагогической деятельности на курсах повышения квалификации..
Учитель пользуется уважением среди коллег, детей и родителей.

Руководитель ШМО
учителей начальных классов



Кюлленина С.Д.



Юлия Верна
Директор школы

Е.С. Кушкова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8
ИМЕНИ А.Н. ДОКУЧАЯ ПОС. БИЧЕВОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 13.01.21г

№ 8/1-0

пос. Бичевой

**Об утверждении состава членов психолого-медико-педагогического
консилиума муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения
средней общеобразовательной школы № 8
на 2020-2021 учебный год.**

В соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», для организации психолого-медико-педагогического сопровождения учащихся, приказываю:

1. Утвердить состав психолого-медико-педагогического консилиума на 2020-2021 учебный год. Приложение 1.
2. Назначить председателем психолого-медико-педагогического консилиума школы Скубанову В.В., директора МБОУ СОШ № 8.
3. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директор МБОУ СОШ № 8

О.С. Саранди



КОПИЯ ВЕРНА

Директор школы

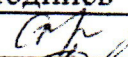



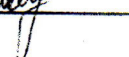
О.С. Саранди

Приложение 1
к приказу МБОУ СОШ № 8
от 13.01.21 № 8/1-0

Состав психолого-медико-педагогического консилиума

1. Скубанова В.В., директор МБОУ СОШ № 8.
2. Саранди О.С., учитель русского языка и литературы, заместитель директора по воспитательной работе.
3. Маркова Т.Н., учитель начальных классов, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
4. Бурлаченко Е.С., учитель истории, педагог-психолог.
5. Коровайная Т.В., учитель начальных классов, педагог-психолог.
6. Афанасьева Т.Е., учитель начальных классов, социальный педагог.

С приказом ознакомлены:

№	ФИО	Дата	Подпись
1.	Скубанова В.В.	13.01.21г.	
2.	Бурлаченко Е.С.	13.01.21г.	
3.	Коровайная Т.В.	13.01.21г.	
4.	Афанасьева Т.Е.	13.01.21г.	
5.	Маркова Т.Н.	13.01.21г.	

КОПИЯ ВЕРНА

Директор школы



Е.С. Кушико

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8
ИМЕНИ А.Н. ДОКУЧАЯ ПОС. БИЧЕВОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 01.09.2022г.

№ 194-О

пос. Бичевой

**О создании психолого-медико-педагогического консилиума
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 8
на 2022-2023 учебный год**

В соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», для организации психолого-медико-педагогического сопровождения учащихся, приказываю:

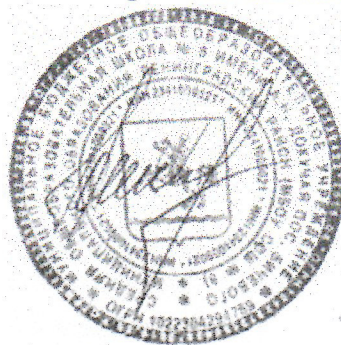
1. Утвердить состав психолого-медико-педагогического консилиума на 2022-2023 учебный год. (Приложение 1.)

2. Назначить председателем психолого-медико-педагогического консилиума школы Куликову Е.С., и.о. директора МБОУ СОШ № 8.

3. Утвердить график работы психолого-медико-педагогического консилиума на 2022-2023 учебный год. (Приложение 2.)

4. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора МБОУ СОШ № 8



Куликова Е.С

КОПИЯ ВЕРНА

Директор школы



Е.С. Куликова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу МБОУ СОШ № 8
от 01.09.2022 № 194-0

Состав психолого-медико-педагогического консилиума

1. Куликова Е.С., директор МБОУ СОШ № 8
2. Солод З.А., заместитель директора по воспитательной работе;
3. Маркова Т.Н., учитель начальных классов;
4. Кюлленина С.Д., представитель первичной профсоюзной организации;
5. Афанасьева Т.Е., учитель начальных классов, социальный педагог;
6. Саранди О.С., заместитель директора по УМР.
7. Бурлаченко Е.С., педагог-психолог.

КОПИЯ ВЕРНА



Директор школы *Куликова Е.С.*

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу МБОУ СОШ № 8
от 01.09.2022 № 194-0

График работы ПМПК

Сроки	Вопросы	
Сентябрь	Определение направлений коррекционно-развивающей работы с учащимися, имеющими трудности в освоении программного материала, с учащимися с ОВЗ. Разработка планов реализации ИПРА для детей-инвалидов.	Протокол №1
Декабрь	Отчет о результативности коррекционной работы с учащимися. Динамика развития учащихся, имеющих трудности в освоении программы по итогам 1-го полугодия. Отчет о реализации ИПРА детей-инвалидов.	Протокол №2
Март	Динамика развития учащихся, имеющих трудности в освоении программы по итогам 3-й четверти. подготовка необходимых пакетов документов на городскую психолого-медико-педагогическую комиссию.	Протокол №3
Май	Динамика развития учащихся, имеющих трудности в освоении программы по итогам 2020-2021 учебного года. Отчет о реализации ИПРА детей-инвалидов. Отчет о реализации адаптированных образовательных программ детей с ОВЗ.	Протокол №4

КОПИЯ ВЕРНА

Директор школы  *Е. С. Кушкова*

Лист ознакомления к приказу МБОУ СОШ № 8
от 01.09.2022 № 194-0

№	ФИО	Дата	Подпись
1.	Солод З.А	01.09.2022	
2.	Маркова Т.Н	01.09.2022	
3.	Афанасьева Т.Е.	01.09.2022	
4.	Кюлленина С.Д	01.09.2022	
5.	Саранди О.С.	01.09.2022	
6.	Бурлаченко Е.С.	01.09.2022	

КОПИЯ ВЕРНА

Директор школы С. Кудашкова

