

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №8
ИМЕНИ А.Н. ДОКУЧАЯ ПОС. БИЧЕВОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 17.03.2025

№ 43/1-О

пос. Бичевой

**Об организации и проведении всероссийских проверочных
работ в общеобразовательной организации
в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году»; приказами министерства образования и науки Краснодарского края от 06.03.2025 № 260 «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Краснодарского края, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году»; управления образования администрации муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края от 13.03.2025 № 232-осн. «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2024/2025 учебном году», с целью организованного проведения в апреле-мае месяцах 2025 года в общеобразовательной организации всероссийских проверочных работ в 4-8 классах, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в общеобразовательной организации в соответствии с расписанием проведения ВПР (приложение 1).

2. Утвердить состав школьных предметных комиссий по проверке ВПР (приложение 2).
3. Назначить школьным координатором проведения ВПР Маркову Татьяну Николаевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
4. Школьному координатору ВПР Марковой Т.Н.:
 - 1) организовать проведение ВПР в соответствии с инструктивными материалами, размещенными в АИС «ФИС ОКО»;
 - 2) обеспечить соблюдение мер информационной безопасности при проведении ВПР в общеобразовательной организации;
 - 3) обеспечить готовность помещений для проведения ВПР: необходимое количество посадочных мест в учебном кабинете, помещение для тиражирования и хранения материалов, помещение для проверки работ;
 - 4) оснастить помещение для тиражирования материалов в достаточном количестве копировально-множительной техникой, бумагой для распечатки материалов и другими расходными материалами;
 - 5) обеспечить хранение материалов ВПР до момента проведения, проверки и после в сейфе в кабинете заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
 - 6) организовать хранение бланков работ, протоколов проведения и проверки ВПР в течение одного года с момента написания работы;
 - 7) обеспечить присутствие независимых наблюдателей из числа родительской общественности;
 - 8) скачать в личном кабинете системы ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Подготовить протоколы и коды участников. Выдать коды каждому участнику;
 - 9) скачать за день до проведения ВПР архив с материалами ВПР - файлы для распечатывания участникам ВПР в личном кабинете ФИС ОКО (архив не зашифрован) в соответствии с расписанием проведения ВПР;
 - 10) распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельно;
 - 11) организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику - один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы;
 - 12) собрать по окончании проведения работы все комплекты с ответами участников;
 - 13) получить в личном кабинете в ФИС ОКО критерии оценивания ответов в сроки, указанные в Плане-графике проведения ВПР;
 - 14) получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР в соответствующие сроки;
 - 15) организовать проверку работ по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию предметной комиссией по проверке ВПР с привлечением экспертов муниципальной предметной комиссии, членов администрации ОО;

- 16) осуществить проверку работ в 4-8 классах в течение трех дней с момента проведения ВПР по соответствующему предмету с дальнейшим выставлением отметок в электронные журналы АИС «Сетевой город. Образование»;
- 17) заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников. ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола;
- 18) загрузить форму сбора результатов в систему ФИС ОКО в соответствующие сроки;
- 19) получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО, осуществить анализ проведения ВПР в разрезе классов и предметов;
- 20) предоставлять за два дня до начала ВПР по предметам проект приказа с определением организаторов ВПР, номеров аудиторий, дежурных в рекреациях;
- 21) организовать информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по вопросам проведения ВПР в общеобразовательной организации, используя различные формы деятельности (родительские собрания, размещение информации на сайте общеобразовательной организации, социальных сетях, издание и распространение информационных листовок и др., создание «горячей линии» по вопросам проведения ВПР и др.).

5. Марковой Т.Н., заместителю директора по учебно-воспитательной работе обеспечить:

- 1) необходимые изменения в расписание занятий на дни, приходящиеся на проведение ВПР;

6. Назначить техническими специалистами проведения ВПР Куликову Екатерину Сергеевну учителя химии.

7. Техническому специалисту Куликовой Е.С.:

- 1) обеспечить техническую поддержку проведения ВПР в 4-8 классах в общеобразовательной организации, в том числе функционирование системы видеонаблюдения и видеозаписи на протяжении проведения всех ВПР;

2) передать на хранение видеозаписи всех проводимых ВПР директору школы Скубановой Валентине Владимировне;

3) оказать содействие в:

- заполнении формы сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников. ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола;

- загрузке формы сбора результатов в систему ФИС ОКО в соответствующие сроки.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №8



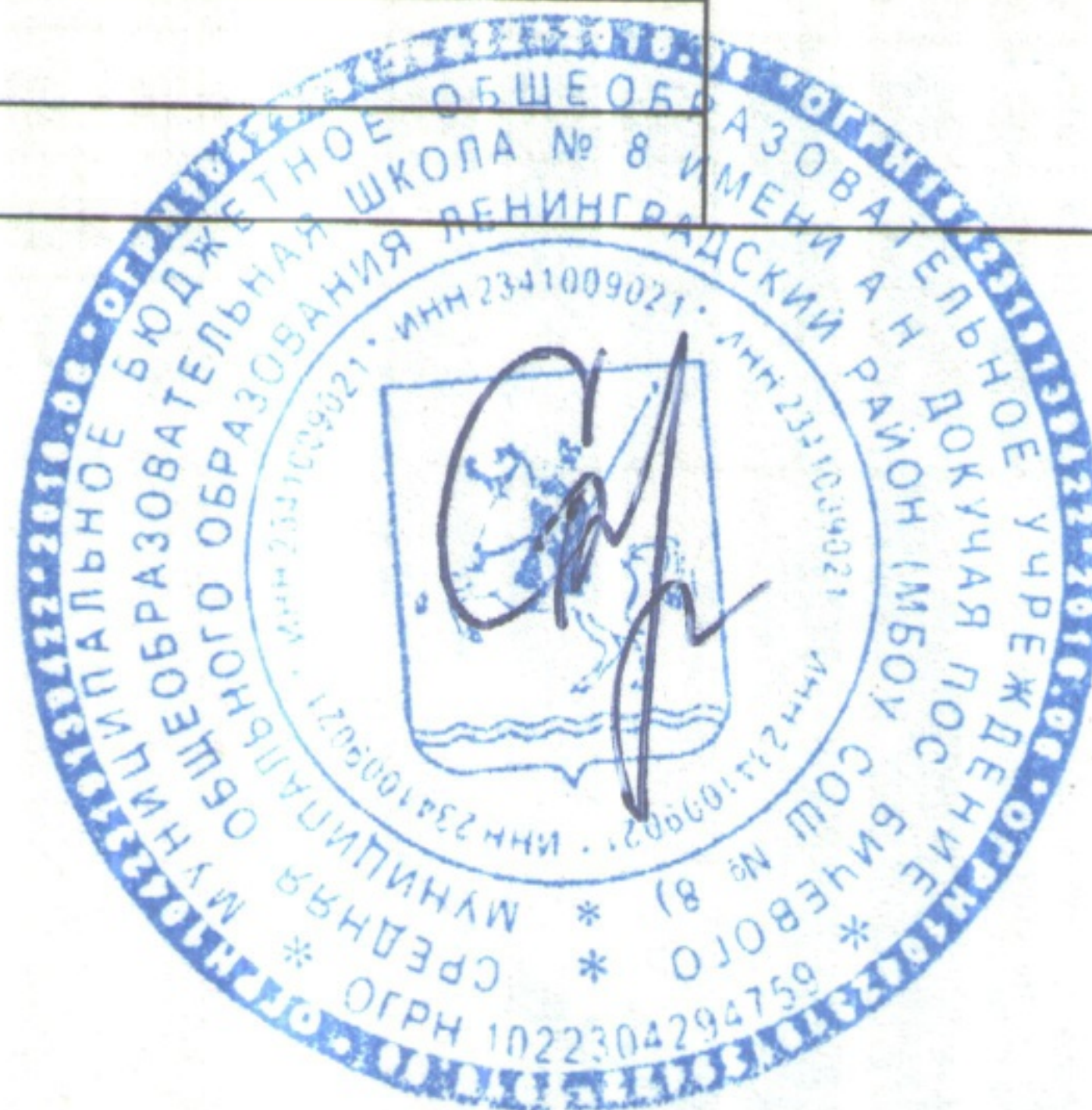
В.В. Скубанова

Приложение 1
к приказу МБОУ СОШ № 8
от 17.03.2025 № 43/0

Расписание проведения ВПР в МБОУ СОШ №8 в 2025 году

Класс	Предмет	Дата	Форма проведения
4	Русский язык	15.04.2025	Традиционная
	Математика	22.04.2025	
	Окружающий мир	17.04.2025	
	Литературное чтение	(Предметы по выбору)	
	Английский язык		
5	Русский язык	15.04.2025	Традиционная
	Математика	22.04.2025	Традиционная
	История	24.04.2025	Традиционная
	Литература	(Предметы по выбору)	Традиционная
	Английский язык		Традиционная
	География	17.04.2025	Традиционная
	Биология	(Предметы по выбору)	Традиционная
6	Русский язык	15.04.2025	Традиционная
	Математика	22.04.2025	Традиционная
	История	24.04.2025	Традиционная
	Обществознание	(Предметы по выбору)	Традиционная
	Литература		Традиционная
	Английский язык		Традиционная
	География	17.04.2025	Традиционная
	Биология	(Предметы по выбору)	Традиционная
7	Русский язык	15.04.2025	Традиционная
	Математика	22.04.2025	Традиционная
	История	17.04.2025	Традиционная
	Обществознание	(Предметы по выбору)	Традиционная
	Литература		Традиционная
	Английский язык		Традиционная
	География	24.04.2025 (Предметы по выбору)	Традиционная
	Биология		Традиционная
	Физика		Традиционная
	Информатика		Традиционная
8	Русский язык	16.04.2025	Традиционная
	Математика	23.04.2025	Традиционная
	История	18.04.2025	Традиционная
	Обществознание	(Предметы по выбору)	Традиционная
	Литература		Традиционная
	Английский язык		Традиционная
	География	11.04.2024 (Предметы по выбору)	Традиционная
	Биология		Традиционная
	Химия		Традиционная
	Физика		Традиционная
	Информатика		Традиционная

Директор МБОУ СОШ № 8



В.В. Скубанова

Приложение 2
к приказу МБОУ СОШ № 8
от 14.03.2025 № 43/1-0

**Состав
школьных предметных комиссий
по проверке ВПР в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	ФИО	Должность
4 класс.		
Русский язык, математика; окружающий мир, литературное чтение, английский язык (предметы по выбору федерации)		
1.	Коровайная Татьяна Викторовна	Заместитель директора по УВР, председатель комиссии
2.	Афанасьева Татьяна Евгеньевна	Учитель начальных классов
3.	Кюлленина Светлана Дмитриевна	Учитель начальных классов
4.	Солод Зейнаб Арсеновна	Учитель английского языка
5-8 классы.		
Русский язык; история, обществознание, литература, английский язык (предметы по выбору федерации)		
1.	Маркова Татьяна Николаевна	Заместитель директора по УВР, председатель комиссии
2.	Морозова Лариса Шавкатовна	Учитель русского языка и литературы
3.	Саранди Ольга Сергеевна	Учитель русского языка и литературы
4.	Бурлаченко Елена Сергеевна	Учитель истории и обществознания
5.	Солод Зейнаб Арсеновна	Учитель английского языка
5-8 классы.		
Математика; информатика (предмет по выбору федерации)		
1.	Маркова Татьяна Николаевна	Заместитель директора по УВР, председатель комиссии
2.	Скубанова Валентина Владимировна	Учитель математики
3.	Погорелая Ольга Ивановна	Учитель математики
4.	Куликова Екатерина Сергеевна	Учитель информатики
5-8 классы		
Биология, география, физика, химия (предметы по выбору федерации)		
1.	Маркова Татьяна Николаевна	Заместитель директора по УВР, председатель комиссии
2.	Титаренко Елена Николаевна	Учитель географии
3.	Морозова Лариса Шавкатовна	Учитель географии
4.	Скубанова Валентина Владимировна	Учитель физики
5.	Погорелая Ольга Ивановна	Учитель физики
6.	Куликова Екатерина Сергеевна	Учитель химии и биологии

Директор МБОУ СОШ №8

В.В. Скубанова

